

---

## **IKTISAR EKSEKUTIF (EXECUTIVE SUMMARY)**

Laporan Kinerja Biro Umum Tahun 2019 merupakan pertanggungjawaban pencapaian akuntabilitas kinerja Biro Umum dikaitkan dengan anggaran dan Perjanjian Kinerja BU Tahun 2019 serta pencapaian sasaran-sasaran strategis yang mengacu pada Rencana Strategis Biro Umum Tahun 2015 – 2019. Laporan Kinerja BU menyajikan capaian indikator kinerja yang terdapat dalam Perjanjian Kinerja BU Tahun 2019, yang dilengkapi dengan analisis kinerja setiap indikatornya.

Biro Umum adalah salah satu unit kerja setingkat eselon II yang berada di bawah Sekretariat Utama BATAN, berdasarkan Peraturan Kepala BATAN Nomor 14 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja BATAN, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Kepala BATAN Nomor 16 Tahun 2014. Biro Umum memiliki tugas melaksanakan koordinasi pengelolaan pengadaan dan perlengkapan, rumah tangga, keuangan dan pelaporan, serta kegiatan tata usaha dan protokol. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Biro Umum menyelenggarakan fungsi pelaksanaan layanan pengadaan barang dan jasa, dan pengelolaan Barang Milik Negara (BMN), pelaksanaan pengelolaan rumah tangga dan pengamanan, pelaksanaan pengelolaan keuangan dan pelaporan, pelaksanaan urusan tata usaha dan protokol, dan pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris Utama. Dalam melaksanakan tugas dan fungsi tersebut Biro Umum didukung oleh SDM yang kompeten dan per tanggal 02 Januari 2020 berjumlah 97 orang pegawai dengan berbagai tingkat pendidikan yaitu SD s.d. SLTA berjumlah 42 orang, D III berjumlah 16 orang, S1 berjumlah 34 orang, dan S2 berjumlah 5 orang.

Biro Umum telah menetapkan tujuan yakni “Terlaksananya pembinaan pengelolaan pengadaan dan perlengkapan, rumah tangga, keuangan dan pelaporan, serta kegiatan tata usaha dan protokol”, dan memiliki Tiga Sasaran Kegiatan (SK), yaitu SK 1 : “Tercapainya Opini Wajar Tanpa Pengecualian (WTP) atas Laporan Keuangan BATAN” , yang dicapai melalui 3 (tiga) Indikator Kinerja (IK). SK 2 : “Tercapainya Pengelolaan Ketatausahaan, Protokoler, dan Kearsipan yang Andal”, yang dicapai melalui 1 (satu) IK. SK 3 : “Tercapainya Pengelolaan Kawasan dan Keamanan Kantor Pusat BATAN yang Selamat, Sehat, Nyaman, Mudah dan Aman”, yang dicapai melalui 2 (dua) IK.

Tahun 2019 merupakan tahun terakhir dari periode Renstra 2015-2019, dimana pada tahun ini semua indikator kinerja Biro Umum (6 indikator kinerja) dapat tercapai 100%. Biro Umum telah berhasil merealisasikan Perjanjian Kinerja tahun 2019 sesuai dengan target Renstra Biro Umum Tahun 2015 – 2019 dan Renstra BATAN.

---

Dari sisi anggaran, keberhasilan kegiatan Biro Umum ditunjukkan oleh persentase realisasi serapan anggaran yang terkait langsung dengan kinerja yaitu sebesar Rp1.097.695.000,- dengan realisasi sebesar Rp1.067.397.629,- (97.24%), sedangkan anggaran yang tidak terkait langsung dengan kinerja yaitu sebesar Rp70.841.855.000,- dengan realisasi sebesar Rp65.456.586.697,- (92.40%).

Realisasi anggaran tidak terkait langsung dengan sasaran kinerja hanya sebesar 92.40% disebabkan karena adanya kegiatan Pengembangan Sarana dan Prasarana *Clearing House* berupa konstruksi bangunan gedung mengalami kendala, yaitu bermula pada tahun 2018 penyedia barang jasa (kontraktor) tidak mampu menyelesaikan pekerjaan 100%, kontraktor hanya mampu menyelesaikan pekerjaan  $\pm 40\%$ . Hal ini menyebabkan dana pada tahun 2019 dianggarkan untuk pekerjaan lanjutan konstruksi tersebut sebesar Rp.10.976.700.000,- dengan komponen penambahan nilai bangunan Gedung dan modal peralatan mesin (2 lift dan unit AC). Tetapi dalam perjalanannya terdapat beberapa masalah, sehingga untuk meningkatkan efektifitas dan efisiensi anggaran, dan berdasarkan beberapa pertimbangan, optimalisasi anggaran yang tersedia dimanfaatkan untuk memenuhi kebutuhan belanja modal yang direncanakan dilakukan pada tahun anggaran 2020 direalisasikan pada tahun anggaran 2019 dengan merevisi ke belanja modal peralatan mesin. Dengan demikian, anggaran output Pengembangan Sarana dan Prasarana Kantor Pusat BATAN pada tahun 2019 hanya dapat direalisasikan sebesar 67.56%.

Biro Umum terus berupaya merealisasikan capaian sesuai dengan target yang ditetapkan, dengan mengatasi kendala-kendala yang ada, Biro Umum akan melakukan upaya-upaya perbaikan di periode mendatang, antara lain :

1. Meningkatkan koordinasi dengan kementerian/Lembaga pemerintahan yang terkait dengan tugas dan fungsi Biro Umum (Kementerian Keuangan, BPKP, BPK, BPN, Kementerian Ristek, Kementerian Luar Negeri);
2. Melakukan penyusunan master plan pengelolaan sarana dan prasarana kantor pusat BATAN yang didukung dengan anggaran yang memadai;
3. Melanjutkan proses hibah/alih status BMN yang sudah tidak dikuasai BATAN;
4. Melaksanakan tindak lanjut hasil revaluasi BMN
5. Meningkatkan Pembinaan, monitoring dan evaluasi pelaksanaan anggaran dan penyusunan laporan keuangan, serta meningkatkan penilaian PIPK;
6. Meningkatkan upaya penyelesaian tindak lanjut temuan BPK di Biro Umum.
7. Menumbuhkan dan menjalankan Program Gerakan Sadar Tertib Arsip (GNSTA) di BATAN.
8. Secara konsisten melaksanakan simulasi kedaruratan untuk melatih kesiapsiagaan pegawai dalam penanggulangan keadaan darurat.